

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт
развития профессионального образования»
Факультет повышения квалификации и профессиональной
переподготовки работников профессионального образования
Кафедра педагогики и психологии профессионального образования

Итоговая работа

**Методические рекомендации для преподавателей по разработке
фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным
модулям в рамках реализации ФГОС СПО**

Выполнила: Михайлова Е.Н.,
ст. методист ГПОУ «Беловский
многопрофильный техникум»

Кемерово 2017

Содержание

Введение	3
1. Создание базы оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО	4
1.1. Основные понятия и термины	4
1.2. Изменение функций ФОС по ФГОС	6
1.3. Традиционные формы, типы и виды контроля	7
2. Структура фондов оценочных средств по ОПОП профессий и специальностей техникума	9
3. Методические рекомендации по формированию комплектов контрольно-оценочных средств по дисциплине	11
4. Методические рекомендации по формированию комплектов контрольно-оценочных средств по МДК	13
5. Требования к оформлению комплектов контрольно-оценочных средств	16
6. Организация хранения и размещения фондов оценочных средств в образовательном учреждении	16
Заключение	17
. Список литературы и источников	18
Приложение 1 Макет контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю	19
Приложение 2 Примерный перечень оценочных средств	28
Приложение 3 Примерное накопление фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости	30
Приложение 4 Примерное накопление фонда оценочных средств промежуточной аттестации	34
Приложение 5 Примерное накопление фонда оценочных средств итоговой государственной аттестации	35

ВВЕДЕНИЕ

В условия реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) контроль и оценка персональных достижений обучающихся становится важным этапом образовательного процесса. В связи с этим актуальным является вопрос разработки и внедрения в процесс обучения оценочных средств, которые позволяют проводить объективную комплексную оценку сформированности у обучающихся компетенций, освоения ими умений и знаний, приобретения практического опыта.

Данные методические рекомендации разработаны в качестве итоговой работы по итогам прослушанных курсов повышения квалификации для методистов по теме «Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в профессиональном образовательном учреждении». Методические рекомендации содержат информацию об основных понятиях, структуре, порядке формирования, оформления и хранения фондов оценочных средств в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. Имеющие в методических рекомендациях приложения можно использовать как образцы для оформления.

1. Создание базы оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО

1.1. Основные понятия и термины

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонд оценочных средств представляет собой совокупность контролирующих материалов (оценочных средств), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Цель ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям программы учебной дисциплины либо профессионального модуля

Задачами ФОС:

1. Контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых ЗУН и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.;

2. Оценка достижений обучающимися в процессе изучения дисциплины (текущий, промежуточный контроль успеваемости, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация обучающихся) с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование корректирующих мероприятий;

3. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Оценивание – процесс определения и анализа достигнутых результатов обучения с точки зрения их соответствия требованиям, изложенным в ФГОС, ОПОП, рабочих программах дисциплин, профессиональных модулях.

Оценивание включает:

- постановку целей;
- выбор методов, адекватных целям оценивания и характеру результатов обучения;
- анализ полученных результатов;
- принятие решений.

Согласно требованиям ФГОС образовательное учреждение разрабатывает фонды оценочных средств по каждой реализуемой основной профессиональной образовательной программе.

Фонды оценочных средств формируются на основе *ключевых принципов* оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективности: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Формирование ФОС должно обеспечивать:

- переход от оценки отдельных умений к интегрированной (комплексной) и междисциплинарной оценке;
- переход от пассивной роли обучаемого в процессе контроля к активному конструированию содержания ответа;
- ориентацию оценки на стандарты, известные обучающимся;
- оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся;
- изменение характера оценки: от единовременной оценки с помощью одного измерителя к комплексной (портфолио).

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать:

- ✓ **текущую аттестацию** по курсу дисциплины, МДК, учебной практике;
- ✓ **промежуточную аттестацию** по УД, ПМ, учебной/производственной практике;
- ✓ **государственную (итоговую) аттестацию.**

Приступая к разработке Комплектов комплекса оценочных средств (КОС) в условиях введения ФГОС, необходимо осознать два принципиальных момента:

1) Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций;

2) Оценочные средства как неотъемлемая часть образовательных технологий (прежде всего инновационных) должны стать действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Конкретные формы и процедуры текущей и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух недель от начала обучения.

Образовательным учреждением создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии/специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная работа, дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ПОО на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 23 июля 2013 N 203-ФЗ.

1.2. Изменение функций ФОС по ФГОС

ФГОС ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, а на выработку у студентов компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться в широком спектре отраслей.

Традиционная педагогика требует выработки у обучающихся знаний, навыков и умений («ЗУН»). Обучающийся должен, во-первых, обладать

необходимой теоретической информацией (знания), во-вторых быть в состоянии применять ее на практике (умения), в-третьих довести это применение до автоматизма (навык).

Под компетенцией же понимают обладание, наряду со знаниями, умениями и навыками, еще и способностью максимально эффективно вести себя в ситуациях, которые порождает профессиональная деятельность и которые не всегда можно предсказать теоретически.

В классической отечественной триаде ЗУНов (знаний, умений и навыков) основное внимание уделяется знаниям, тогда как умения и навыки нередко играют вспомогательную роль.

Соответственным образом строятся и традиционные формы контроля, которые, в основном, проверяют знания (реже умения и навыки), приобретенные в результате изучения конкретных учебных курсов. Отсюда и приоритет таких процедур оценивания, как зачет и экзамен, завершающие блок семинарских занятий или курс лекций.

Традиционные методы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки, не всегда годятся для определения уровня компетенции обучающегося и выпускника.

Оптимальный путь формирования систем оценки качества подготовки студентов при реализации ФГОС заключается в сочетании традиционного подхода, выработанного в истории отечественного образования, в том числе при реализации ГОС СПО 1-го и 2-го поколений, и инновационного подхода, который опирается на экспериментальные методики ведущих отечественных педагогов и современный зарубежный опыт.

Соответственно, в процессе оценки будущих студентов и выпускников необходимо использовать как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля.

При этом постепенно традиционные средства следует совершенствовать в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптировать для повсеместного применения на практике.

Необходимо осознавать тесную взаимосвязь двух сторон учебного процесса – образовательных технологий (путей и способов выработки компетенций) и методов оценки степени сформированности компетенций (соответствующие оценочные средства).

Формы контроля должны еще более, чем раньше, стать своеобразным продолжением методик обучения, позволяя студенту более четко осознать его достижения и недостатки, скорректировать собственную активность, а преподавателю – направить деятельность обучающегося в необходимое русло.

1.3. Традиционные формы, типы и виды контроля (в условиях компетентного подхода)

Типы контроля

Текущий контроль – это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения.

Основные формы: устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

- *Достоинства*: систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента.
- *Недостатки*: фрагментарность и локальность проверки лишь отдельных элементов компетенций.

Рубежный контроль призван определить качество усвоения учебного материала студентами по разделам, темам учебной дисциплины.

Основные формы: собеседование, письменная контрольная работа, практическая, лабораторная самостоятельная работа, зачетное занятие.

- *Достоинства*: Оценки, полученные в ходе контрольно-оценочных мероприятий, являются приоритетно - значимыми при выставлении семестровой оценки по учебной дисциплине и виду практики.

– **Промежуточный контроль** - это оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Основные формы: **зачет и экзамен**.

- *Достоинства*: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Итоговая государственная аттестация

Основные формы: государственный экзамен, дипломная работа, дипломный проект.

- *Достоинства*: служит для проверки результатов обучения в целом и в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

Виды контроля

(по способу выявления формируемых компетенций)

Устный опрос Достоинства: позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Письменные работы Достоинства: экономия времени преподавателя; возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки; субъективности при оценке подготовки студента.

Контроль с помощью технических средств и информационных систем

Достоинства: оперативное получение объективной информации об усвоении студентами контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Формы контроля

- ✓ собеседование;
- ✓ коллоквиум;
- ✓ тест;
- ✓ контрольная работа;
- ✓ лабораторная, расчетно-графическая и т.п. работа;
- ✓ эссе и иные творческие работы;
- ✓ реферат*;
- ✓ отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.);
- ✓ зачет;
- ✓ экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- ✓ выпускная квалификационная работа.

2. Структура фондов оценочных средств по ОПОП профессий и специальностей техникума

ФОС по дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ОПОП среднего профессионального образования (далее по тексту – ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

Структура ФОС по ОПОП:

- Комплекты контрольно-оценочных средств по дисциплинам;
- Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям;
- Комплект контрольно-оценочных средств по государственной (итоговой) аттестации студентов.

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС входит в состав учебно-методического комплекса (далее по тексту – УМК) дисциплины, междисциплинарного курса.

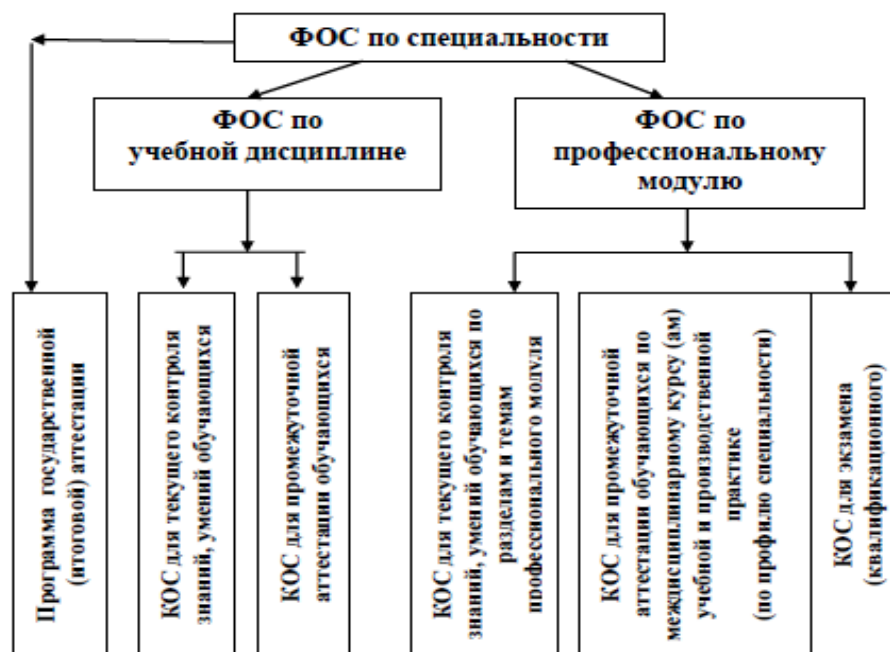


Рис. 1.- Структура ФОС

Цель и задачи создания ФОС.

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям программы учебной дисциплины, профессионального модуля.

Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по соответствующему направлению подготовки (профессии и/или специальности);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины, профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума.

Формирование и утверждение ФОС.

ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидные контрольные измерительные материалы, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- соответствие содержания оценочных средств уровню и стадии обучения;

- четко сформулированные критерии оценки;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности/профессии);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (профессии и/или специальности);
- программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины/междисциплинарного курса.

Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

ФОС разрабатывается по каждой дисциплине/профессиональному модулю. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением цикловой методической комиссией, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

ФОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом техникума.

ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом отделе.

ФОС по дисциплинам рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается методическим советом техникума.

ФОС по профессиональным модулям проходит экспертизу работодателями, рассматривается на методическом совете техникума и утверждается директором ГОУ СПО Беловский многопрофильный техникум.

Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и, после утверждения на методическом совете техникума, отражается в листе регистрации изменений в УМК дисциплины/профессионального модуля.

3. Методические рекомендации по формированию

комплектов контрольно-оценочных средств по дисциплине

Необходимые документы для разработки КОС для дисциплин:

1. Учебный план по профессии или специальности (для определения текущей и промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет)).

2. Программа дисциплины (утвержденная на Методическом совете техникума).

3. Учебно-тематический план (далее по тексту – УТП) по дисциплине.

Общая структура КОС учебной дисциплины:

4. Общие положения

5. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

6. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

7. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

8. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

9. Структура контрольного задания для текущего контроля

10. Структура контрольного задания для промежуточного контроля

Алгоритм разработки КОС для дисциплин

1. Титульный лист: по специальности или по профессии (если программа учебной дисциплины разработана на несколько специальностей или профессий, то КОС разрабатывается аналогично программе). Представлен в Приложении 1. «Пример КОС дисциплины».

Обратная сторона титульного листа представлена в Приложении 1. «Пример КОС дисциплины».

2. **Раздел 1.** Промежуточный контроль должен соответствовать учебному плану, программе дисциплины и УТП по дисциплине.

3. **Раздел 2.** Необходимо знания и умения по дисциплине (представленные в программе) пронумеровать и перечислить в данном разделе. Представлено в Приложении 1. «Пример КОС дисциплины».

4. **Раздел 3.** Перечисляются умения и знания. Виды аттестации текущего контроля можно взять как из программы (раздел 4), так и из УТП (столбик 6 «Формы и методы контроля уровня и оценки результатов обучения»). В УТП контроль представлен более подробно. Промежуточная аттестация должна соответствовать разделу 1 комплекта КОС. Приложение 1. «Пример КОС дисциплины».

5. **Раздел 4** – для распределения типов контрольных заданий по элементам знаний и умений **ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.**

Необходимо пронумерованные знания и умения распределить по темам УТП дисциплины. Представлено в Приложение 1. «Пример КОС дисциплины».

На основании УТП необходимо по каждой теме указать типы контрольных заданий. Представлено в Приложение 1. «Пример КОС дисциплины».

6. **Раздел 5** – для распределения типов контрольных заданий по элементам знаний и умений **ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**.

7. **Раздел 6** – предназначен для представления заданий для текущей и промежуточной аттестации.

Если промежуточный контроль двойной (дифференцированный зачет, экзамен), то необходимо заполнять на каждый промежуточный контроль.

Если один из промежуточных контролей «Аттестация по текущим оценкам», то заполнять раздел 6 не требуется.

Задания могут представлять собой перечни вопросов, задач, задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

Раздел 6.2. – может варьироваться в зависимости от типа промежуточной аттестации. Приложении 1. «Пример КОС дисциплины».

4. Методические рекомендации по формированию комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Необходимые документы для разработки КОС для профессионального модуля:

1. Учебный план по профессии или специальности (для определения текущей и промежуточной аттестации (экзамен, дифференцированный зачет)).

2. Программа профессионального модуля, программа практики по профессиональному модулю (утвержденные директором техникума).

3. Учебно-тематический план (далее по тексту – УТП) по междисциплинарным курсам.

Общая структура КОС учебной дисциплины:

1. Общие положения

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

3. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

5. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

6. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

7. Оценочная ведомость по профессиональному модулю

8. Экзаменационная ведомость

9. Разработчики и эксперты от работодателя

Алгоритм разработки КОС для профессионального модуля

1. Титульный лист: по специальности или по профессии. Представлен в Приложении 2. «Пример КОС профессионального модуля».

Обратная сторона титульного листа представлена в Приложении 2. «Пример КОС профессионального модуля».

2. В «Общих положениях» указывается вид профессиональной деятельности (согласно ФГОС ОПОП), форма аттестации по профессиональному модулю (например: представление портфолио в виде презентации, выполнение комплексного задания), итог экзамена (квалификационного) («вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»). Приложение 2 «Пример КОС профессионального модуля».

3. В разделе «Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля» элементы модуля и промежуточная аттестация заполняются на основании учебного плана профессии/специальности ОПОП, текущая аттестация заполняется на основании программы профессионального модуля и программы практики по профессиональному модулю.

4. В разделе «Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)» необходимо заполнить следующие подразделы:

- п. 2.1. «В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций»: необходимо скомплектовать профессиональные и общие компетенции и показатели оценки результат – заполняются на основании раздела 5 программы профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля», а также указываются условия допуска к сдаче междисциплинарных курсов и экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю;

- п. 2.2. «Требования к портфолио»: указывается тип портфолио, а также перечисляются общие и профессиональные компетенции, для проверки которых применяется портфолио;

- п. 2.3. «Оценка портфолио»: указываются все общие и профессиональные компетенции, для проверки которых применяется портфолио, а также показатели оценки результата, например: характеристика куратора группы; характеристика специалистов по междисциплинарным курсам и практикам по профессиональному модулю; грамоты, дипломы и сертификаты участия в профессиональных конкурсах и др.).

5. В разделе: «Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля»: представляются типовые задания по междисциплинарным курсам, выносимых на зачеты и/или экзамены. Рекомендуются, чтобы задания носили практикоориентированный характер. При наличии в профессиональном модуле по одному из междисциплинарных курсов курсовой работы (курсового проекта) необходимо представить задания для курсового проектирования.

6. В разделе «Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике» необходимо заполнить следующие подразделы:

- п. 4.1. «Общие положения»: указывается цель оценки практики; данные аттестационного листа; оценка уровня освоения практики (зачтено/не зачтено);

- п. 4.2. «Форма аттестационного листа»: представляется содержание аттестационного листа с основными компонентами (такими как: ФИО студента, № группы, профессия/специальность; место проведения практики; период проведения практики; количество часов практики; виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики; качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика);

- п. 4.3. «Виды работ на практике и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю Участие в интеграции программных модулей»: указываются виды работ, осуществляющиеся во время практики и общие и профессиональные компетенции, которые осваиваются во время осуществления конкретного вида работ;

- «Таблица критериев оценивания накопительного экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю. Участие в интеграции программных модулей»: в таблице перечисляются профессиональные и общие компетенции, соответствующие им показатели, а также знаком «+» указываются в каких структурных элементах освоения профессионального модуля они оцениваются.

7. Раздел «Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)» заполняются следующие подразделы:

- итог экзамена (квалификационного) («вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»);

- паспорт: указывается наименование профессионального модуля, специальность и её код, приводится группировка общих и профессиональных компетенций, оценка которых проводится на экзамене (квалификационном);

- задание для экзаменуемого: предоставляется инструкция для экзаменуемого, условия проведения экзамена (квалификационного) – кабинет, лаборатория, мастерская; критерии оценки представления выполненного задания; задание экзамена (квалификационного):

например:

Настройте аппаратное и программное обеспечение ПК и выполните конвертирование файла с цифровой информацией в различные форматы в соответствии с требованиями.

Провести диагностирование узлов и агрегатов автомобиля по предложенному перечню и обосновать выбранные методы диагностики.

Представьте презентацию портфолио, подтверждающую получение экзаменуемым профессиональных и общих компетенций.

- пакет экзаменатора: количество вариантов задания для экзаменуемого; время выполнения задания; оборудование; литература для обучающегося, которую он может использовать при подготовке задания для экзамена (квалификационного); критерии оценки задания; презентация портфолио (с указанием представленных в портфолио освоенных компетенций и показателей оценки результатов общих и профессиональных компетенций); описание критериев устного обоснования результатов работы.

8. Оценочная ведомость по профессиональному модулю представлена в Приложении 2. «Пример КОС профессионального модуля».

9. Экзаменационная ведомость представлена в Приложении 2. «Пример КОС профессионального модуля».

10. В разделе: «Разработчики и эксперты от работодателя»: в данном разделе указывается организация, должность, фамилия и инициалы разработчика и экспертов от работодателей Комплекта контрольно-оценочных средств профессионального модуля.

5. Требования к оформлению комплектов контрольно-оценочных средств

Структура Комплектов контрольно-оценочных средств должна соответствовать приказу департамента образования и науки Кемеровской области от 23.05.2012 №1123 «О внесении изменений в приказ департамента образования и науки Кемеровской области от 06.04.2012 года №788 «О единстве требований к планирующей документации».

Поля документа по периметру – 2 см.

Текст документа выполняется шрифтом Times New Roman с размером шрифта 14 (исключение составляют таблицы, в которых размер шрифта может быть 12), с одинарным межстрочным интервалом (без дополнительных межстрочных интервалов).

Между подразделами Комплектов контрольно-оценочных средств два одинарных интервала шрифтом номер 14, между подпунктами – один одинарный интервал шрифтом номер 14.

6. Организация хранения и размещения фондов оценочных средств в образовательном учреждении

Печатные экземпляры комплектов контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям хранятся в составе учебно-методических комплексов в методическом кабинете образовательного учреждения.

Фонд оценочных средств по профессиям / специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью учебного заведения.

Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком методистам и заместителю директора по УПР, а так же электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере учебного заведения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Данная разработка методических рекомендаций по формированию фондов оценочных средств согласно ФГОС СПО является итоговой работой в результате прослушанных курсов повышения квалификации, имеют незавершенный вид, она будут дополняться в процессе приобретения опыта и более детального изучения материала по данной теме.

Однако, хочется отметить, что деятельность педагогического коллектива при разработке оценочных средств должна быть ориентирована на усиление их содержательной и мотивационной составляющей, способствовать формированию индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

Системная работа по созданию фондов оценочных средств будет способствовать повышению квалификации педагогических кадров в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии, специальности
3. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
4. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования»
5. Методика разработки фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС. [Текст]: метод. рекомендации / авт.-сост. Темняткина О.В.-Изд-во. Екатеринбург, 2011. – 113 с.
6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в учреждении профессионального образования в условиях реализации ФГОС нового поколения [Текст]: метод. рекомендации / авт.-сост. Л. Н. Вавилова, М. А. Гуляева. – Кемерово: Изд-во ГОУ «КРИПО», 2012. – 180 с.
7. Методические рекомендации по формированию фонда оценочных средств основных профессиональных программ [Текст]: метод. рекомендации / авт.-сост.Блех О.В., - Кемерово

Интернет -ресурсы

1. Никитина М.Н. Методические рекомендации по разработке ФОС [Электронный ресурс] /Н.М. Никитина.– Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/881>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Цимбалист Э.И. Рекомендации по созданию фонда оценочных средств по учебной дисциплине [Элек-тронный ресурс] /Э.И. Цимбалист.– Режим доступа: <https://refdb.ru/look/1662862-pall.html>, свободный. – Загл. с экрана.
3. Дрозач Т.Л.. Методические рекомендации по формированию ФОС [Электронный ресурс] /Т.Л. Дрозач.– Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/881>, свободный. – Загл. с экрана.
- 4.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

(название)

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по специальности СПО (профессии НПО)

(код, название)

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций :

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<i>ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</i>	<i>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;</i>
<i>ПК n</i>	<i>.....</i>

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
<i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i>	<i>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов</i>

	консультирования; <i>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи</i> <i>Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</i>
<i>ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития..</i>	<i>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи</i>
ОК n

1.2. «Иметь практический опыт – уметь – знать» (Пункт заполняется на основе паспорта рабочей программы профессионального модуля, с дополнительным указанием кодов элементов)

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: *иметь практический опыт:*

ПО1.

ПО.n...

уметь:

У1...

Уn...

знать:

З1...

Зn...

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю (Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк)

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК .01.01.	
МДК n	
УП	
ПП	
ПМ (в целом)	Экзамен (квалификационный)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

_____. *(Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена)).*

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование накопительной/рейтинговой системы оценивания.

(Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.)

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК *(При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практико-ориентированный комплексный характер)*

3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения : **(Указать коды проверяемых «уметь», «знать»)**

Текст задания:

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

3.3.n. Типовые задания для оценки освоения МДК n:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

Текст задания:

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

4. Оценка по учебной и (или) производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является

оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений. Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика (при наличии):

Таблица 4

Виды работ <i>(Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля)</i>	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика (при наличии):

Таблица 5

Виды работ <i>(указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля)</i>	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.3. Форма аттестационного листа

(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время учебной / производственной практики)

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время практики:

—
—
—
5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

—
—
Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____ (название) по профессии НПО / специальности СПО: _____ (код, название)

Экзамен включает *(Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. ДЛЯ СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания. ДЛЯ НПО: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.)*

—
—
—
—
Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии

противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

5.2. Защита курсового проекта (для СПО)/Защита практической работы/Защита отчета по практике (если включено в экзамен (квалификационный))

5.2.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

_____ / Таблица сочетаний проверяемых показателей ПК и ОК:

ПК + ОК	Показатели оценки результата
<p>ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям;</p> <p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;</p> <p>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи;</p> <p>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи</p> <p>Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</p>

5.2.2. Основные требования:

- К структуре и оформлению работы: _____
- К защите работы: _____

5.2.3. Критерии оценки

1) Оценка работы

Таблица 6

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2) Оценка защиты

Таблица 7

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.3. Выполнение заданий

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций (*Задания к Э(к). формируются 3 способами:*

1. *Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.*
2. *Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.*
3. *Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.)*

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Количество вариантов каждого задания/пакетов заданий для экзаменуемого: ...

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

Литература для учащегося: ...

Учебники: ...

Методические пособия: ...

Справочная литература: ...

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	<i>Показатели оценки результата</i> (Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций))	Оценка (да / нет)

2) Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	<i>Показатели оценки результата</i>	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	<i>Показатели оценки результата</i>	Оценка (да / нет)

5.4. Защита портфолио (если включено в экзамен (квалификационный))

5.3.1. Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.3.2. Проверяемые результаты обучения: (Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.)

5.3.3. Критерии оценки

Оценка портфолио

Таблица 11

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты

Таблица 12

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Разработчики:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре.
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов.
Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио.

Проект	Конечный продукт, получаемый в	Темы групповых
--------	--------------------------------	----------------

	результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	и/или индивидуальных проектов.
Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
Разноуровневые задачи и задания	<p><u>Различают задачи и задания:</u></p> <p>А) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>Б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>В) Творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий

	областей, аргументировать собственную точку зрения.	
Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё.	Темы рефератов
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Темы докладов, сообщений.
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная база преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий.
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и	Фонд тестовых заданий

	умений обучающегося.	
Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажере
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**Примерное накопление фонда оценочных средств
для текущего контроля успеваемости**

Традиционные формы контроля:

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- Опрос - Коллоквиум - Собеседование	Вопросы по разделам и/или темам. Критерии оценки.
- Типовые задания (ФГОС) для самостоятельной работы студентов - Контрольные работы (ФГОС) - Лабораторные работы	Варианты заданий, контрольных работ по разделам, темам. Тематика лабораторных работ. Критерии оценки. Методические рекомендации по проведению и/или выполнению.
- Тесты (ФГОС) : письменные и/или компьютерные	Банк тестов по разделам и темам. Инструкция по выполнению. Критерии оценки
- Реферат - Курсовая работа - Статья, научный доклад по теме НИРС	Тематика рефератов, курсовых работ, научных исследований. Методические рекомендации по написанию, защите. Критерии оценки. (СМК. Стандарт предприятия. Система управления качеством подготовки специалистов, курсовая работа (проект). Общие требования.)
- Творческие задания. Эссе. - Ситуационные задачи (кейсы)	Набор творческих и ситуационных заданий. Инструкция по выполнению и/или методические рекомендации по выполнению. Критерии оценки.

Интерактивные формы контроля:

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- Круглый стол. Диспут. Дискуссия. Мозговой штурм. - Деловые, ролевые игры - Тренинги	Тематика. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению. Критерии оценки.
- Презентации - Компьютерные симуляции.	Тематика, программа проведения и/или методические рекомендации по

Виртуальные проекты или задания с использованием интерактивной доски.	подготовке и проведению. Критерии оценки.
<ul style="list-style-type: none"> - Творческий проект в рамках одной дисциплины. - Междисциплинарный проект 	Программа проекта и/или методические рекомендации по выполнению проекта. Критерии оценки.

**Примерное накопление фонда оценочных средств
промежуточной аттестации**

Традиционные формы контроля:

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет Экзамен	Вопросы для подготовки Билеты. Критерии оценки.
Тесты: письменные и/или компьютерные	Банк тестов по разделам и темам. Инструкция по выполнению. Критерии оценки

Интерактивные формы контроля:

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
- Творческий проект в рамках одной дисциплины - Междисциплинарный проект	Программа проекта и/или методические рекомендации по выполнению проекта. Критерии оценки.

**Примерное накопление фонда оценочных средств
итоговой государственной аттестации**

Традиционные формы контроля:

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
1. Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	Тематика. Методические рекомендации по подготовке и защите. Регламент проведения защиты. Критерии оценки. (СМК. Стандарт предприятия. Система управления качеством подготовки специалистов. Выпускная квалификационная (дипломная) работа. Общие требования)
2. Государственный экзамен: - Междисциплинарный экзамен по направлению или - Итоговые экзамены по отдельным дисциплинам	Программа государственного экзамена. Вопросы для подготовки. Билеты или тесты. Регламент проведения. Критерии оценки. (Положение об итоговой государственной аттестации выпускников колледжа)