

## **Рекомендации по содержанию, оформлению и предоставлению заявления педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность, на аттестацию в целях установления квалификационной категории**

Заявление в аттестационную комиссию оформляется в печатном виде (шрифт Times New Roman; размер – 14; стандартная страница формата А4, имеющая обычные поля; междустрочный интервал – одинарный) по форме, установленной приложением № 3 к Регламенту работы аттестационной комиссии, утвержденному приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 24.12.2015 № 2409 «Об организации работы аттестационной комиссии» (образец заявления размещен на официальном сайте департамента образования и науки Кемеровской области <http://образование42.prf> и на сайте ГБУ ДПО «КРИПО»: [krirpo.ru](http://krirpo.ru) ).

Сокращения в тексте заявления допускаются общепринятые и понятные для тех, кто будет осуществлять анализ профессиональной деятельности.

В конце заявления указывается дата и ставится подпись аттестуемого. При отправке заявления в электронной форме лист с датой и подписью сканируется и направляется дополнительно с полным текстом заявления.

Заявление подается в **Отдел экспертизы профессиональной деятельности работников образования** государственного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (КРИПКИПРО) в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг – с 10.00 до 16.00, пятница – с 10 до 14.00) **по адресу:** 650070, г. Кемерово, ул. Заузелкова, 3, каб. № 313, **телефон** 8(384-2) 37-80-33.

**Адрес электронной почты:** [kemosrom@mail.ru](mailto:kemosrom@mail.ru)

Заявление можно подать лично, направить почтовым отправлением (письмом с уведомлением) или направить по электронной почте по указанным выше адресам.

К заявлению в обязательном порядке прилагается копия аттестационного листа или копия выписки из приказа об установлении квалификационной категории, или копия иного документа, подтверждающего установленную ранее квалификационную категорию, например, копия трудовой книжки.

Одновременно с заявлением либо после получения уведомления о приеме и регистрации заявления в лабораторию аттестации и сертификации работников профессиональных образовательных организаций ГБУ ДПО «КРИПО» по адресу электронной почты [natzen@krirpo.ru](mailto:natzen@krirpo.ru) направляется аттестационный портфолио педагогического работника. В случае если портфолио имеется на официальном сайте образовательной организации или ином информационном ресурсе в сети Интернет, он не высылается, но в заявлении дается ссылка с указанием адреса этого ресурса.

Наличие аттестационного портфолио позволяет не только подтвердить достоверность представленных в заявлении сведений и информации, но дает

возможность членам аттестационной группы осуществить анализ профессиональной деятельности педагога более полно и аргументированно, исключив необходимость запроса у руководства профессиональной образовательной организации дополнительных материалов.

Право специалистов аттестационной группы запрашивать необходимую информацию у аттестуемого педагогического работника в пределах компетенции и устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации предусмотрено Регламентом работы аттестационной комиссии.

Дополнительные материалы или информация по запросам специалистов направляются по электронной почте в лабораторию аттестации и сертификации работников ПОО, чтобы приобщить к имеющимся материалам, которые будут храниться в аттестационном деле педагогического работника.

**Фамилия, имя, отчество** пишутся полностью в соответствии с паспортными данными в Р.п., *например*, Сосниной Ирины Петровны, Кацюба Веры Ильиничны, Берука Виктора Митрофановича.

**Наименование должности** аттестуемого педагогического работника и должности, по которой заявитель просит аттестовать его, должно указываться в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», *например*, мастера производственного обучения, преподавателя, воспитателя, руководителя физического воспитания, методиста и пр.

При указании **места работы** следует писать полное наименование профессиональной образовательной организации в соответствии с уставом, *например*, преподавателя Государственного профессионального образовательного учреждения «Новокузнецкий торгово-экономический техникум»; мастера производственного обучения Государственного казенного профессионального образовательного учреждения Новокузнецкого горнотранспортного колледжа.

В строке **о наличии квалификационной категории** необходимо назвать её и указать срок действия (число, месяц, год окончания срока) на основании данных в аттестационном листе (при наличии) или выписке из приказа уполномоченного органа о присвоении квалификационной категории, *например*, в настоящее время имею первую квалификационную категорию по должности «Преподаватель», срок ее действия до 18.03.2017.

Если действие квалификационной категории закончилось, следует указать имевшуюся ранее квалификационную категорию и срок окончания ее действия, *например*, имел(-а) высшую квалификационную категорию по должности «педагог-психолог», срок действия которой окончился 27.08.2016 г. Квалификационная категория не продлевается, не подтверждается, она вновь

устанавливается. При отсутствии квалификационной категории должно быть указано: «в настоящее время квалификационной категории не имею».

Перед описанием результатов работы, соответствующих требованиям, предъявляемым к квалификационной категории, в обязательном порядке должны быть указаны **преподаваемые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули учебных циклов** программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) или программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОСами, с учебным планом. Там где необходимо (преподаватели общеобразовательных или общепрофессиональных дисциплин) следует, по возможности, указывать специальности, профессии, на которых они работают.

## **Критерии и показатели**

Представляя в заявлении результаты работы, являющиеся, по мнению аттестуемого, **основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию**, необходимо четко и кратко формулировать результаты профессиональной деятельности за межаттестационный (доаттестационный) период, последовательно раскрывая информацию в соответствии с критериями (пп. 36, 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Минобрнауки России № 276 от 7 апреля 2014 года) и примерными показателями, утвержденными по должностям в приложении № 4 к Регламенту работы Аттестационной комиссии (приказ ДОиН КО от 24.12.2015 № 2409), имеющимися на официальном сайте ГБУ ДПО «КРИПО».

### **Первая квалификационная категория:**

1. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
2. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662;
3. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации

### **Высшая квалификационная категория**

1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией;
2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662;
3. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
4. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
5. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

## **Общие сведения о педагоге**

**Число, месяц, год рождения** указываются в соответствии с паспортными данными, *например*, 22.08.1977.

В строке **«Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность»** должна быть названа должность и указана точная дата назначения (число, месяц, год) в соответствии с приказом ПОО, в которой аттестуемый в настоящее время работает, о назначении на должность, по которой педагогический работник проходит аттестацию, *например*, преподаватель, 22.09.2010.

В строке **«Образование»** отражаются сведения о том, когда и какую образовательную организацию профессионального образования аттестуемый окончил, полученной специальности и квалификации по диплому, *например*, высшее, ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт», специальность «Биология», квалификация «Учитель биологии», 2008 г. Здесь же следует отразить сведения о профессиональной переподготовке в случае если она была пройдена ранее, а не в межаттестационный период, *например*, ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», профессиональная переподготовка по программе «География», 2010 г.

При наличии разных уровней образования (высшего, среднего профессионального) предоставляются все сведения.

В строке **«Сведения о дополнительном профессиональном образовании за последние 3 года до прохождения аттестации»** следует указывать год получения дополнительного профессионального образования, в какой образовательной организации (учреждении) получал, тему, продолжительность обучения (повышение квалификации - не менее 16 часов с 01.09.2013 г., до этого –

72 часа; профессиональная переподготовка – не менее 250 часов с 01.09.2013 г., до этого – свыше 500 часов; стажировка – требования к минимальному объему времени нормативными правовыми актами не установлено), *например*, 2015 г., ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования», «Теория и методика преподавания общеобразовательных дисциплин в профессиональных образовательных организациях», 72 часа; 2016 г., стажировка, филиал ПАО «Южный Кузбасс», Управление по открытой добыче угля, разрез «Сибиргинский», 72 часа.

Пройденные курсы должны соответствовать профилю педагогической деятельности (273-ФЗ, ст. 47, ч. 5, п. 2) и способствовать повышению его профессиональной компетентности по занимаемой должности.

**Сведения о стаже работы** (общем, педагогической работы, в данной должности, в данной организации) указывается в годах. Месяцы, например, 1 год 6 мес., можно указывать в том случае, если эти месяцы несут смысловую нагрузку и крайне важны в подтверждении положительной оценки профессиональной деятельности, обычно при непродолжительном времени пребывания в должности или в образовательной организации.

В строке **«Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание»** указывается полное наименование государственных (медали, ордена, Почетные звания) и ведомственных отраслевых (Нагрудные знаки, Почетные грамоты и Благодарности Министерства образования и науки РФ) наград, званий и год присуждения. Региональные награды (Почетные грамоты, Благодарности Губернатора, Коллегии Администрации Кемеровской области и пр.), наиболее значимые поощрения на муниципальном уровне и уровне ПОО указываются только за межаттестационный период либо за срок, не превышающий 5 лет.

В заявлении дается полное наименование **ученой степени, ученого звания** и год присуждения, наименование учреждения, где состоялась защита диссертации, тема диссертационной работы.

С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен (-а).

## **Образец отзыва заявления**

Обращаем внимание, что педагогический работник может отказаться от процедуры аттестации на любом этапе после подачи заявления до принятия решения аттестационной комиссией. Для этого необходимо написать заявление по установленной форме в адрес аттестационной комиссии и отправить сканированный документ по электронному адресу [kemospom@mail.ru](mailto:kemospom@mail.ru).

В аттестационную комиссию  
Министерства образования Кузбасса  
по аттестации педагогических работников  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
почтовый индекс, город (район), улица,  
дом, квартира

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить меня из состава аттестуемых на \_\_\_\_\_  
квалификационную категорию по должности \_\_\_\_\_. Заявление  
зарегистрировано \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. за № \_\_\_\_\_ (вносятся  
сведения из полученного уведомления о регистрации заявления).

Дата

Подпись